

# ACCETTAZIONE-RINUNCIA DEL POSTO ASSEGNATO

Manuale utente

# Softech srl

---

© SofTech srl  
Via G. di Vittorio 21/B2 • 40013 Castel Maggiore  
Tel. 051/704112 (r.a.) • Fax 051/700097  
[www.softech-engineering.it](http://www.softech-engineering.it)

# Sommario

1	INTRODUZIONE	3
2	ACCETTAZIONE	4
3	RINUNCIA	5

## 1 Introduzione

Con questa funzionalità sarà possibile eseguire l'accettazione del posto assegnato direttamente online da Sosi@home.

Accedendo alle iscrizioni online di potrà infatti verificare l'istituto assegnato e procedere con l'accettazione o rinuncia del posto.



**ELENCO DOMANDE - ██████████**

[Nuova domanda](#)

Domanda	Data	Servizio	Nome	Cognome		Ist.assegnato
<a href="#">74269/2015</a>	28/01/2015	SCUOLA INFANZIA 2015-2016	██████████	██████████	  	MATERNA LE MARGHERITE

**SOFTECH**

## 2 Accettazione

Se l'istituto assegnato corrisponde alle esigenze, si potrà eseguire la conferma dal tasto 

Si aprirà quindi una maschera di conferma:

**ELENCO DOMANDE - BARBARA FORTI**

ACCETTAZIONE ASSEGNAZIONE ISTITUTO ✖

Cliccare su 'OK' per confermare l'accettazione,  
o sulla X in alto a destra per annullare.

[OK](#)

Domanda	Data	Servizio
<a href="#">74269/2015</a>	28/01/2015	SCUOLA INFANZIA 2015-2016

Ist.assegnato
MATERNA LE MARGHERITE



**SOFTECH**


Cliccando su “OK” si confermerà l’assegnazione del posto.

Cliccando sul simbolo  **Stato accettazione** si potranno visualizzare i dettagli sull’operazione svolta.

**ELENCO DOMANDE - [REDACTED]**

**Nuova domanda**

Domanda	Data	Servizio	Nome	Cognome	Stato accettazione	Ist. assegnato
<a href="#">74269/2015</a>	28/01/2015	SCUOLA INFANZIA 2015-2016	[REDACTED]	[REDACTED]	 	MATERNA LE MARGHERITE



**SOFTECH**

**Data e ora accettazione** 08/04/2015 11:11:07

**Operazione effettuata da** Softech (Utente)

Fino al termine previsto per le accettazioni/rinunce, sarà possibile visualizzare la domanda e il relativo stato, ma non modificare l'accettazione/rinuncia salvata.

Eventuali modifiche all'operazione svolta dovranno essere richieste agli operatori del Comune.

### 3 Rinuncia

Se l'istituto assegnato NON corrisponde alle esigenze, si potrà eseguire la rinuncia dal tasto 

Si aprirà quindi una maschera in cui specificare le motivazioni della rinuncia ed eventuali note:

**ELENCO DOMANDE - MATILDE PALUMMIERI**

Domanda	Data	Servizio	Ist. assegnato
<a href="#">74625/2015</a>	31/01/2015	SCUOLA INF	IA P. NERUDA

**RIFIUTO ASSEGNAZIONE ISTITUTO**

Istituto non in linea

Istituto non più in linea con quanto richiesto

**OK**

**SOFTECH**

Cliccando su "OK" si confermerà la rinuncia al posto assegnato.

Cliccando sul simbolo  **Stato accettazione** si potranno visualizzare i dettagli sull'operazione svolta.

**ELENCO DOMANDE** - ██████████

[Nuova domanda](#)

Domanda	Data	Servizio	Nome	Cognome		Stato accettazione	Ist.assegnato
<a href="#">74269/2015</a>	28/01/2015	SCUOLA INFANZIA 2015-2016	██████████	██████████		<b>Stato accettazione</b>	MATERNA LE MARGHERITE





✕

Data e ora accettazione	08/04/2015 12:53:04
Operazione effettuata da	Softech (Operatore)
Motivo rifiuto	Istituto non in linea

Note

Istituto non più in linea con quanto richiesto

Fino al termine previsto per le accettazioni/rinunce, sarà possibile visualizzare la domanda e il relativo stato, ma non modificare l'accettazione/rinuncia salvata.  
Eventuali modifiche all'operazione svolta dovranno essere richieste agli operatori del Comune.